

## **Poste d'adjoint(e) exécutif(ve)**

Le CSVM planifie sa croissance future et a toujours comme objectif de poursuivre sa mission et de continuer à offrir des services de santé de grande qualité. À cet effet, nous avons créé un nouveau poste d'adjoint exécutif qui relève de la Directrice générale (DG).

### **Une carrière qui a du sens, dans un milieu qui fait du bien**

- Au CSVM, chaque journée contribue à la santé d'une communauté vivante et reconnaissante.
- Vous aimez la gestion, la coordination et les projets concrets ?
- Vous rêvez de mettre à profit votre créativité pour la création de ce poste?

*Bienvenue au CSVM!*

### **Votre rôle au quotidien**

- Soutenir la direction générale dans la gestion des opérations et des projets d'évolution organisationnelle.
- Coordonner les dossiers administratifs.
- Encadrer les processus et proposer des améliorations continues.
- Participer activement à la croissance d'une coopérative de santé.

*Ici, chaque idée compte — vous contribuez directement à l'évolution du CSVM, entouré(e) d'une équipe bienveillante et fière de bâtir l'avenir de la santé communautaire.*

### **Profil recherché**

- Baccalauréat en administration ou combinaison équivalente.
- 5 ans d'expérience pertinente.
- Bilingue et à l'aise avec la suite Office.
- Sens de l'organisation, autonomie et esprit collaboratif.
- Compétences en communication écrite et verbale
- Connaissance de QuickBooks, Medesync : un atout.

*Ce poste offre de belles opportunités de développement professionnel.*

### **Ce que nous offrons**

- Salaire : **54 600 \$ à 67 340 \$** (30 \$ à 37 \$/h).
- Poste permanent : 17 à 35 h/semaine.
- 4 semaines de vacances/an.
- Stationnement gratuit et environnement sans trafic.

*Horaire stable et milieu à taille humaine.*

## **En résumé**

Travailler au CSVM, c'est choisir :

- Une qualité de vie professionnelle unique permettant une conciliation exemplaire avec la vie personnelle et familiale.
- Un travail qui a du sens et un impact réel.